

На основу члана 99. став 7. Закона о стечају („Службени гласник РС“, бр. 104/2009; 13/2010 и 83/2014), стечајни дужник ДП „Воћар“ са п.о.у стечају из Александрова, матични број 07230257, кога заступа Агенција за приватизацију - Центар за стечај, а по пуномоћју повереник Раица Милићевић

**ОГЛАШАВА**  
**издавање у закуп непокретне и покретне имовине**  
**јавним прикупљањем писмених понуда**

Предмет закупа су:

- 1) Објекти који се налазе на к.п. 71/1, уписани у Лист непокретности бр. 40, К.О. Брест СК Мерошина као објекти изграђени без одобрења за градњу и то:
  - зграда бр. 1: Зграда пословних услуга, у друштвеној својини, на којој је као држалац уписан ДП „Воћар“ Мерошина, са обимом удела 1/1;
  - зграда бр. 2: Остле зграде – ХЛАДЊАЧА, у друштвеној својини, на којој је као држалац са заједничким обимом удела уписан ДП „Воћар“ Мерошина;
  - зграда бр. 3: Помоћна зграда, у друштвеној својини, на којој је као држалац уписан ДП „Воћар“ Мерошина, са обимом удела 1/1;
  - зграда бр. 4: Помоћна зграда, у друштвеној својини, на којој је као држалац уписан ДП „Воћар“ Мерошина, са обимом удела 1/1;
  - зграда бр. 5: Помоћна зграда, у друштвеној својини, на којој је као држалац уписан ДП „Воћар“ Мерошина, са обимом удела 1/1;
- 2) земљиште у друштвеној својини, површине 3ха 08 а 03 м<sup>2</sup>, које чини к.п. 71/1 уписана у Лист непокретности бр. 40 К.О. Брест СК Мерошина, као грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, чији је уписани држалац ДП „Воћар“ Мерошина, са обимом удела 1/1 и
- 3) опрема и инсталације према спецификацији.

Стечајни управник спроводи поступак избора најбољег понуђача и позива заинтересоване понуђаче који испуњавају услове наведене у овом позиву да доставе своје понуде.

**Време трајања закупа:**

Закуп се уговара на период од 6 месеци (са могућношћу продужетка) али најдуже до уновчења имовине стечајног дужника која је предмет закупа, односно продаје стечајног дужника као правног лица у смислу одредби Закона о стечају. Изузетно, у случају да предмет уговора о закупу буде предмет захтева бивших власника за враћање одузете имовине пред надлежним органом, уговор о закупу престаје моментом извршности одлуке надлежног органа којим се имовина која је предмет закупа враћа бившим власницима.

**Обавезе закупца**

Осим закупнине, купац преузима обавезу да сноси и трошкове текућег одржавања преузете имовине, трошкове струје, воде, телефона, односно свих комуналија према

обрачунатој месечној потрошњи, трошкове обезбеђења и осигурања имовине, трошкове на име коришћења градског грађевинског земљишта као и износ пореских обавеза које се по основу закупа имају платити надлежним органима;

Закупац преузима обавезу да сваког првог у месецу за наредни месец, ради обезбеђења плаћања трошкова електричне енергије закуподавцу предујми трошкове електричне енергије у износу месечне потрошње исте од стране закупца из претходног месеца.

Закупац се обавезује да, ради обезбеђења плаћања уговорене закупнине, уплати депозит у висини тромесечне закупнине, који ће закупцу бити враћен по престанку закупа и потписивању записника о примопредаји, под условом да је купац, на дан престанка закупа, исплатио уговорену закупнину и све трошкове текућег одржавања преузете уговором о закупу.

Закупац при коришћењу предмета закупа мора да поштује и да се придржава свих прописа и норматива везано за делатност којом се бави.

### **Одговорност закуподавца**

Закупац је одговоран за сву штету која настане на имовини која је предмет закупа, за штету нанету простору или опреми у њему, као и за штету у непосредној вези са предметом закупа и насталу као последица обављања делатности.

Адаптације на предмету закупца не могу да се врше без сагласности закуподавца.

Закупац нема право да од закуподавца потражује било какву накнаду по основу улагања у адаптацију предмета закупа нити му по том основу припада било какво право на предмету закупа.

### **Услови:**

Право на учешће у поступку издавања у закуп имају **искључиво правна лица** која уплате износ од 200.000,00 динара на име депозита на рачун стечајног дужника бр. 160-431136-66 код „Banke Intesa“ а.д. Београд. Понуђачима са којима се не закључи уговор о закупу биће враћен депозит.

Предметна имовина стечајног дужника се издаје у закуп, у виђеном стању, без права на накнадне рекламације. У току трајања огласа заинтересованим лицима ће бити омогућено да разгледају предмет закупа уз претходну најаву поверенику стечајног управника.

### **Понуда да би била уредна и потпуна треба да садржи следеће:**

- све податке о подносиоцу понуде (пун назив, адреса, телефон, бр. текућег рачуна, делатност);
- делатност коју подносилац понуде жели да обавља у пословном простору који је предмет закупа;
- месечну цену закупа пословног простора, опреме и инвентара са изјавом да ће купац сносити све трошкове текућег одржавања преузете имовине, трошкове струје, воде, телефона, односно свих комуналија према обрачунатој месечној потрошњи, трошкове обезбеђења и осигурања имовине, трошкове на име коришћења градског

грађевинског земљишта, као и износ пореских обавеза које се по основу закупа имају платити надлежним органима;

- доказ о солвентности и бонитету;

Понуда мора да буде јасна, недвосмислена, читко исписана и оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуде са варијантама нису дозвољене. Све понуде се достављају на српском језику.

Затворене понуде, са назнаком "Понуда за закуп – не отворати" на коверти и називом стечајног дужника, достављају се на адресу: **Раица Милићевић пр стечајни управник НИ СОФТ Ниш, ул. Рудничка 16/18, Ниш**, најкасније до **23.07.2015. године, до 14.00 часова**.

У разматрање ће се узети само понуде које су потпуне и које пристигну на назначену адресу до назначеног времена. Понуда се неће узети у разматрање ако не садржи јасно одређен износ на који понуда гласи, ако се позива на другу понуду, или се позива на услове који нису предвиђени огласом.

Јавно отварање понуда одржаће се дана **23.07.2015. године у 14.15 часова** (15 минута по истеку времена за прикупљање понуда) на адреси: **Раица Милићевић пр стечајни управник НИ СОФТ Ниш, ул. Рудничка 16/18, Ниш**, у присуству комисије за отварање понуда и представника свих понуђача. Ако отварању понуда присуствује понуђач лично потребно је да исти поседује и пружи на увид доказ о идентитету (важећа лична карта или пасош). У случају да понуђача заступа овлашћено лице потребно је да исто лице приложи оригинал пуномоћја за заступање на јавном отварању писмених понуда.

Закуподавац задржава право да поништи оглашено издавање у закуп и не прихвати ни једну понуду.

Одлуку о избору најбољег понуђача, на основу анализе достављених понуда и листе свих достављених понуда коју сачињава стечајни управник доноси одбор поверилаца стечајног дужника у складу са одредбом члана 28. Закона о стечају, о којем избору ће сваки понуђач бити обавештен.

Закупац ће приликом закључења Уговора о закупу предати 4 бланко менице са меничним овлашћењем као обезбеђење за исплату закупнине и уплатити најмање један депозит у износу једномесечне закупнине и припадајућих трошкова (струја, вода, телефон, смеће, гас према обрачунатој месечној потрошњи, трошкови обезбеђења и осигурања имовине, износ коришћења градског грађевинског земљишта и процентуално одређени износ од укупног износа по основу пореза на имовину који се има платити надлежном пореском органу) који ће му бити враћен по истеку закупа.

Порези и трошкови који проистекну у вези закључења уговора се додају на постигнуту купопродајну цену и у целини сносикупац.

Након закључења уговора о закупу са закупцем ће се сачинити записник о примопредаји. У случају одустанка од поступка избора најбољег понуђача, стечајни управник неће бити одговоран, ни на који начин, за стварну штету, изгубљену добит, или било какву другу штету коју понуђач може услед тога претрпети, упркос томе што је стечајни управник био упозорен на могућност настанка штете.

Све информације у вези са огласом, могу се добити од повереника Раице Милићевића на тел: 018/510-776, e-mail: raica.milicevic@gmail.com.