

На основу решења Трговинског суда у Чачку II-Ст.бр. 15/2009 од 28.09.2009. године, решења стечајног већа Трговинског суда у Чачку II-Ст. бр. 15/09 од 27.11.2009. године, и одлуке Одбора поверилаца од 19.03.2010. године, а у складу са члановима 109, 110, 111. и 112. Закона о стечајном поступку („Службени гласник Републике Србије“, бр. 84/2004 и 85/05) и Националним стандардом бр. 5 о начину и поступку уновчења имовине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 43/2005), стечајни управник стечајног дужника:

Друштвеног предузећа за прераду и промет шумских производа „ФУНГХИ-ВОЋЕ“ у стечају из Чачка, ул. Миленка Никишића број 29

ОГЛАШАВА
продају стечајног дужника као правног лица
јавним прикупљањем понуда

Предмет продаје је стечајни дужник као правно лице.

Процењена вредност износи 10.787.477,00 динара.

Депозит за учешће у поступку продаје јавним прикупљањем писаних понуда износи 2.157.495,40 динара.

Процењена вредност није минимално прихватљива вредност, нити је на ма који други начин обавезујућа или опредељујућа за понуђача приликом одређивања висине понуде.

Понуде се достављају Агенцији за приватизацију – Центар за стечај, ул. Теразије бр. 23, III спрат, канцеларије број 321 и 322. **Крајњи рок** за достављање понуда је **15.09.2010. године** године **до 12 часова**, до када стечајни управник мора примити понуде.

Право на учешће имају сва правна и физичка лица која:

1. након добијања профактуре, изврше уплату ради откупа продајне документације у износу од **10.000,00 динара** (профактура се може преузети сваког радног дана у периоду од 8 до 15 часова у просторијама у просторијама повереника стечајног управника, у ул. Браће Глишића бр. 13/8, Чачак, а најкасније до **8.09.2010. године**, уз претходну телефонску најаву поверенику Данилу Шкиљевићу);
2. уплате **депозит** у износу од **2.157.495,40 динара** на текући рачун стечајног дужника бр. **155-16872-28** отворен код „Чачанске банке“ АД или положи неопозиву првокласну банкарску гаранцију наплативу на први позив, најкасније **5 радних дана** пре одржавања продаје (рок за уплату депозита је **8.09.2010. године**). У случају да се као депозит положи првокласна банкарска гаранција, оригинал исте се ради провере **искључиво лично/директно** мора доставити Служби финансија

Агенције за приватизацију, Теразије бр. 23, 6. спрат, соба број 610, Београд, најкасније до **8.09.2010.** године у 16:00 часова по београдском времену (GMT+1). Банкарска гаранција мора имати рок важења до **15.10.2010.** године. Поверенику Агенције за приватизацију се најкасније 4 радна дана пре одржавања продаје (рок за достављање је **9.09.2010.** године) доставља: копија пријаве за учешће на јавном прикупљању понуда потписана лично или од стране овлашћеног лица и доказ да је у питању овлашћено лице, копија банкарске гаранције или фотокопија доказа о уплати депозита, потписана изјава о губитку права на повраћај депозита и фотокопија пуномоћја овереног пред судом за заступање на јавном отварању писмених понуда, ако отварању присуствује овлашћени представник. У случају да је учесник који предаје пријаву правно лице, поверенику се доставља и извод из регистрације АПР-а или другог регистра и ОП образац, у случају физичког лица доставља се фотокопија личне карте, у случају конзорцијума оригинал уговора о конзорцијуму и фотокопија овлашћења за заступање конзорцијума. У случају да на јавном отварању писмених понуда победи купац који је депозит обезбедио банкарском гаранцијом, исти мора измирити износ депозита у року од **два радна дана** од дана проглашења за најуспешнијег понуђача, а пре потписивања купопродајног уговора, након чега ће му бити враћена гаранција;

3. приликом преузимања продајне документације потпишу: Изјаву о губитку права на враћање депозита и Уговор о чувању поверљивих података, које чине саставни део продајне документације.

Прихватају се искључиво понуде у затвореним ковертама са назнаком на коверти **„Понуда-НЕ ОТВАРАТИ-продаја стечајног дужника Друштвеног предузећа за прераду и промет шумских производа „ФУНГХИ-ВОЂЕ“ у стечају из Чачка, као правног лица“.**

Затворена коверта са понудом треба да садржи:

- пријаву за учешће на јавном прикупљању понуда потписану лично или од стране овлашћеног лица и доказ да је у питању овлашћено лице;
- безусловну понуду, уз навођење јасно одређеног износа на који понуда гласи;
- доказ о уплати депозита или копију гаранције;
- потписану изјаву о губитку права на повраћај депозита;
- фотокопију пуномоћја овереног пред судом за заступање на јавном отварању понуда, ако отварању присуствује овлашћени представник;
- за правна лица - извод из регистрације АПР-а или другог регистра и ОП образац, за физичка лица - фотокопију личне карте, и за конзорцијум - фотокопију уговора о конзорцијуму.

Непотпуне и неуредне понуде и понуде које садрже услов неће се узимати у разматрање.

Понуде које не стигну у прописаном року и на означену адресу, које не садрже јасно одређен износ или се позивају на неку другу понуду или на услове који нису у огласу и продајној документацији су неважеће и неће се узимати у разматрање.

Јавно отварање понуда одржаће се дана **15.09.2010. године у 12,15 часова** (15 минута по истеку времена за предају понуда) на адреси: **Агенција за приватизацију – Центар за стечај, Београд, ул. Теразије бр. 23, III спрат**, у присуству Комисије формиране одлуком стечајног управника и уз присуство представника свих понуђача. Ако отварању понуда присуствује понуђач лично потребно је да исти поседује и пружи на увид доказ о идентитету (важећа лична карта или пасош). У случају да понуђача заступа овлашћено лице потребно је да исто лице приложи оригинал пуномоћја (овереног пред судом) за заступање на јавном отварању писмених понуда.

Позивају се чланови Одбора поверилаца да присуствују отварању понуда.

Стечајни управник отвара понуде тако што:

1. чита правила отварања понуда,
2. отвара понуде,
3. уписује у регистар понуда износ одређен у свакој понуди, имовину на коју се понуда односи, као и потврду о уплаћеном депозиту
4. одржава ред на јавном отварању понуда,
5. потписује записник.

У складу са Националним стандардом број 5, стечајни управник је дужан да, ако највиша достављена понуда износи мање од 50% процењене вредности, пре прихватања такве понуде затражи сагласност Одбора поверилаца.

Стечајни управник ће свим понуђачима, који су поднели понуде, послати обавештење о проглашеном најуспешнијем понуђачу, у року предвиђеном Националним стандардом бр. 5. Купопродајни уговор се потписује у **року од 3 радна дана** од дана проглашења најуспешнијег понуђача, под условом да је депозит који је обезбеђен гаранцијом уплаћен на рачун наведен у огласу. Проглашени купац је дужан да уплати преостали износ купопродајне цене у року од **8 дана** од дана потписивања Уговора. Тек након уплате купопродајне цене и добијања потврде од стране стечајног дужника о извршеној уплати у целости, исти стиче право својине над предметом продаје.

Свако лице које је стекло право на учешће у складу са условима прописаним овим огласом, губи право на депозит у складу са Изјавом о губитку права на враћање депозита. Ако проглашени купац не потпише записник, купопродајни уговор или не уплати купопродајну цену у прописаним роковима и на прописан начин, као и у свим другим случајевима предвиђеним Изјавом о губитку права на враћање депозита, губи право на повраћај депозита.

Стечајни управник ће без одлагања вратити положени депозит/банкарску гаранцију сваком понуђачу чија понуда буде одбијена у року од **5 радних дана** од проглашења најуспешнијег понуђача.

Имовина се купује у виђеном стању и може се разгледати након откупа продајне документације, а најкасније до 7 дана пре заказане продаје, сваким радним даном од 9:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву поверенику на телефон број 063/719-96-79.

Порези и трошкови реализације уговора се додају на постигнуту купопродајну цену и падају на терет купца.

Напомена: *Није дозвољено достављање оригинала банкарске гаранције вршити поштом (обичном или препорученом), путем факса, електронском поштом или на други начин, осим на начин прописан у тачки 2. услова за стицање права на учешће из овог огласа.*

Особа за контакт - овлашћено лице: повереник Данило Шкиљевић, контакт телефон: 063/719-96-79.