

На основу решења Привредног суда у Ваљеву Ст.бр. 745/10 од 21.05.2010. године и решења Привредног суда у Ваљеву Ст.бр. 745/10 од 13.09.2010. године, а у складу са члановима 131, 132 и 133 Закона о стечају („Службени гласник РС“, број 104/2009) и Националним стандардом број 5 о начину и поступку уновчења имовине стечајног дужника („Службени гласник РС“, број 13/2010), стечајни управник стечајног дужника:

**Друштвеног предузећа за производњу, промет и услуге  
„ДРИНА-МЕТАЛ“ у стечају,  
Љубовија, Ул. Војводе Мишића бб**

**ОГЛАШАВА**

**продају имовине стечајног дужника јавним прикупљањем писаних понуда**

**Предмет продаје** је целокупна непокретна и покретна имовина стечајног дужника која се продаје као јединствена целина, коју чине:

**1. Грађевински објекти**

Грађевински објекти су изграђени на к.п.бр. 669 КО Лоњин, и то:

- хала за поцинкавање, означена у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин, као зграда пословних услуга бр. 1, површине под објектом од 594 м<sup>2</sup>, својина стечајног дужника, обим удела 1/1;
- објекат одржавања, означен у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин као магацин резервних делова бр. 2, површине под објектом од 23 м<sup>2</sup>, својина стечајног дужника, обим удела 1/1;
- зграда друштвеног стандарда и зграда управе-проширени део, означене у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин, као зграда осталих индустријских делатност бр. 3, укњижене површине под објектом од 13 м<sup>2</sup>, сусвојина стечајног дужника са обимом удела ½; у стварности зграда друштвеног стандарда има бруто површину основе од 123 м<sup>2</sup>, а зграда управе-проширени део има бруто површину основе од 80 м<sup>2</sup>; зграда друштвеног стандарда и управа (проширени део) конструктивно чине једну целину док су функционалном смислу то два независна објекта;
- управна зграда, означена у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин, као зграда за металопрерађивачку индустрију бр. 5, укњижене површине под објектом од 376 м<sup>2</sup>, сусвојина стечајног дужника са обимом удела ½; у стварности управна зграда има бруто површину основе од 173 м<sup>2</sup>;
- објекат магацина са гаражом, означен у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин, као зграда осталих индустријских делатности - радионица бр. 7, укњижене површине под објектом 67 м<sup>2</sup>, својина стечајног дужника, обим удела 1/1; у стварности магацин има бруто површину основе од 45,60 м<sup>2</sup>, а гаража има бруто површину основе од 21,70 м<sup>2</sup>;
- надстрешница за смештај цистерни за складиштење киселина са бетонским постољима за смештај цистерни на к.п.бр. 669 КО Лоњин, неукњижена, без имовинско-правне документације, бруто површине основе од 75,40 м<sup>2</sup>;
- објекат портирнице на к.п.бр. 669 КО Лоњин, монтажано-демонтажни, неукњижен, без имовинско-правне документације, бруто површине основе од 10 м<sup>2</sup>;
- пољски WC, неукњижен, без имовинско-правне документације, површине од 10 м<sup>2</sup>;

Поред наведених објеката продају се и заштитна кућица за кран, ограда око објекта, спољна расвета и бетонски базен за отпадну воду.

**2. Земљиште у грађевинском подручју**

Објекти се продају заједно са земљиштем на којем су изграђени, а које чини к.п.бр. 669 КО Лоњин, укупне површине од 1.36.64 ха, и то – земљиште под објектима површине од 0.21.42 ха, земљиште уз зграду - објекат површине 0.75.26 ха и њива 3. класе површине од 0.39.96 ха, уписана у листу непокретности бр. 735 КО Лоњин, као друштвена својина стечајног дужника, сувласништво са уделом од 1/2.

### 3. Опрема и остала покретна имовина (према спецификацији, прилог бр. 2)

### 4. Залихе репроматеријала, алата и ситног инвентара

Процењена вредност имовине износи: **20.971.325,00 динара.**

Депозит износи: **4.194.265,00 динара.**

Процењена вредност није минимално прихватљива вредност, нити је на ма који други начин обавезујућа или опредељујућа за понуђача приликом одређивања висине понуде.

Понуде се достављају Агенцији за приватизацију – Центар за стечај, Београд, ул. Теразије бр. 23, III спрат, канцеларије број 321 и 322. **Крајњи рок** за достављање понуда је **14.3.2011. године до 11:00 часова**, до када стечајни управник мора примити понуде.

Право на учешће имају сва правна и физичка лица која:

1. након добијања профактуре, изврше уплату ради откупа продајне документације у износу од **30.000,00 динара** (профактура се може преузети сваког радног дана у периоду од 9:00 до 15:00 часова, а најкасније до **7.3.2011. године**, у просторијама повереника стечајног управника, у Ул. Пашићева бр. 2, у Лозници, уз претходну телефонску најаву поверенику Стојанки Филипић);
2. уплате депозит у износу од **4.194.265,00 динара** на текући рачун Продавца број **160-340742-36 код „BANCA INTESA“ АД Београд**, или положи неопозиву првокласну банкарску гаранцију наплативу на први позив, најкасније **5 радних дана** пре одржавања продаје (рок за уплату депозита је до **7.3.2011. године**). У случају да се као депозит положи првокласна банкарска гаранција, оригинал исте се ради провере мора доставити искључиво **лично/директно** Служби финансија Агенције за приватизацију РС, Теразије 23, 6. спрат, соба број 610, Београд, најкасније до **7.3.2011. године у 16:30 часова** по Београдском времену (GMT + 1). Банкарска гаранција мора имати рок важења до **15.4.2011. године**. Поверенику Агенције за приватизацију се најкасније 4 радна дана пре одржавања продаје (рок за достављање је **8.3.2011. године**) доставља: копија пријаве за учешће на јавном прикупљању понуда потписана лично или од стране овлашћеног лица и доказ да је у питању овлашћено лице, копија банкарске гаранције или фотокопија доказа о уплати депозита, потписана изјава о губитку права на повраћај депозита и фотокопија пуномоћја овереног пред судом за заступање на јавном отварању писмених понуда, ако отварању присуствује овлашћени представник. У случају да је учесник који предаје пријаву правно лице, поверенику се доставља и извод из регистрације АПР-а или другог регистра и ОП образац, у случају физичког лица доставља се фотокопија личне карте, у случају конзорцијума оригинал уговора о конзорцијуму и фотокопија овлашћења за заступање конзорцијума. У случају да на јавном отварању писмених понуда победи купац који је депозит обезбедио банкарском гаранцијом, исти мора измирити износ депозита у року од **48 сати** од дана проглашења за најуспешнијег понуђача, а пре потписивања купопродајног уговора, након чега ће му бити враћена гаранција;
3. приликом преузимања продајне документације потпишу **Изјаву о губитку права на враћање депозита** која чини саставни део продајне документације.

Детаљне услове продаје сва заинтересована лица могу преузети у договору са повереником стечајног управника, сваког радног дана од 9:00 до 15:00 часова, а најкасније до **7.3.2011. године**.

Прихватају се искључиво понуде у затвореним ковертама са назнаком на коверти **«Понуда-НЕ ОТВАРАТИ-продаја имовине стечајног дужника Друштвеног предузећа за производњу, промет и услуге „ДРИНА-МЕТАЛ“ у стечају из Љубовије»**.

**Понуде које не стигну у прописаном року и на означену адресу, које не садрже јасно одређен износ или се позивају на неку другу понуду или на услове који нису у огласу и продајној документацији су неважеће и неће се узимати у разматрање.**

**Затворена коверта са понудом треба да садржи:**

- пријаву за учешће на јавном прикупљању понуда потписану лично или од стране овлашћеног лица и доказ да је у питању овлашћено лице;
- безусловну понуду, уз навођење јасно одређеног износа на који понуда гласи;
- доказ о уплати депозита или копију гаранције;
- потписану изјаву о губитку права на повраћај депозита;
  
- фотокопију пуномоћја овереног пред судом за заступање на јавном отварању понуда, ако отварању присуствује овлашћени представник;
- за правна лица - извод из регистрације АПР-а или другог регистра и ОП образац, за физичка лица - фотокопија личне карте, и за конзорцијум - фотокопију уговора о конзорцијуму.

Јавно отварање понуда одржаће се дана **14.3.2011. године у 11:15 часова** (15 минута по истеку времена за предају понуда) на адреси: **Агенција за приватизацију – Центар за стечај, Београд, ул. Теразије бр. 23, III спрат**, у присуству Комисије формиране одлуком стечајног управника и уз присуство представника свих понуђача.

Ако отварању понуда присуствује понуђач лично потребно је да исти поседује и пружи на увид доказ о идентитету (важећа лична карта или пасош). У случају да понуђача заступа овлашћено лице потребно је да исто лице приложи оригинал пуномоћја (овереног пред судом) за заступање на јавном отварању писмених понуда.

Позивају се чланови Одбора поверилаца да присуствују отварању понуда.

Стечајни управник отвара понуде тако што:

1. чита правила отварања понуда,
2. отвара понуде,
3. уписује у регистар понуда износ одређен у свакој понуди, имовину на коју се понуда односи, као и потврду о уплаћеном депозиту
4. одржава ред на јавном отварању понуда,
5. потписује записник.

У складу са Националним стандардом број 5, стечајни управник је дужан да, ако највиша достављена понуда износи мање од 50% од процењене вредности предмета продаје, пре прихватања такве понуде добије сагласност Одбора поверилаца.

Стечајни управник ће свим понуђачима, који су поднели понуде, послати обавештење о проглашеном најуспешнијем понуђачу, у року предвиђеном Националним стандардом бр. 5. Купопродајни уговор се потписује у **року од 3 радна дана** од дана проглашења најуспешнијег понуђача, под условом да је депозит који је обезбеђен гаранцијом уплаћен на рачун наведен у огласу. Проглашени купац је дужан да уплати преостали износ купопродајне цене у року од **8 дана** од дана потписивања Уговора. Тек након уплате купопродајне цене и добијања потврде од стране стечајног дужника о извршеној уплати у целости, исти стиче право својине над предметом продаје.

Свако лице које је стекло право на учешће у складу са условима прописаним овим огласом, губи право на депозит у складу са Изјавом о губитку права на враћање депозита. Ако проглашени купац не потпише записник, купопродајни уговор или не уплати купопродајну цену у прописаним роковима и на прописан начин, као и у свим другим случајевима предвиђеним Изјавом о губитку права на враћање депозита, губи право на повраћај депозита.

Стечајни управник ће без одлагања вратити положени депозит/банкарску гаранцију сваком понуђачу чија понуда буде одбијена у року од **3 радна дана** од дана одржавања јавног прикупљања понуда.

Имовина се купује у виђеном стању и може се разгледати након откупа продајне документације, а најкасније до 7 дана пре заказане продаје, сваким радним даном од 9:00 до 15:00 часова, уз претходну најаву поверенику на број 063/84-73-185.

Порези и сви трошкови реализације купопродајног уговора (трошкови овере уговора, трошкови укњижбе у регистру непокретности, трошкови поступка пред Комисијом за заштиту конкуренције у смислу чл. 132 ст. 10 Закона о стечају), се додају на постигнуту купопродајну цену и падају на терет купца.

*Напомена: Није дозвољено достављање оригинала банкарске гаранције вршити поштом (обичном или препорученом), путем факса, електронском поштом или на други начин, осим на начин прописан у тачки 2. услова за стицање права на учешће из овог огласа.*

Особа за контакт - овлашћено лице: повереник **Стојанка Филипић**, контакт телефон: 063/84-73-185.